

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-204-1-2-183
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-13-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Migda Nohemi Cifuentes Maldonado
Plazo de contratación:	Del: 02 de enero	Al: 30 de junio de 2025
Período de este informe:	Del: 01 de junio	Al: 30 de junio de 2025
Monto a pagar: siete mil quetzales exactos		Q.7,000.00
Prestados en:		Departamento de Apoyo a la Producción de Alimentos.

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A Continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios técnicos en el seguimiento de la planificación, actualización de matriz de avances y sistematización de información.	Servicios técnicos en dar seguimiento a la planificación para la distribución de insumos en los departamentos de Chiquimula, Jalapa, Zacapa, Izabal y Suchitepéquez para poder continuar con la actualización y sistematización de información de beneficiarios atendidos en áreas priorizadas según planificación de meta ordinaria.	100%	Finalizado
2. Servicios técnicos en el procesamiento de datos, apoyo en la revisión y digitalización de beneficiarios de las intervenciones.	Servicios técnicos en la revisión y análisis de información de datos de beneficiarios para ser atendidos en las distintas intervenciones que el Departamento de Apoyo a la Producción de Alimentos intervendrá en áreas priorizadas, según planificación establecida.	100%	Finalizado

3. Servicios técnicos en la colaboración de la consolidación y registro de la base de datos de beneficiarios de las intervenciones.	Servicios técnicos en las actividades de revisión de planillas, consolidación y revisión de información de beneficiarios atendidos para actualización de base de datos, esto de forma semanal para mantener la información de forma consolidada para posteriormente trasladarla para la elaboración reporte de avance de ejecución mensual por parte del Departamento de Apoyo a la Producción de Alimentos.	100%	Finalizado
4. Servicios técnicos en apoyar en la validación de los posibles beneficiarios de las intervenciones.	Servicios técnicos en la revisión, consolidación y envío de la base de datos de posibles beneficiarios para realizar el proceso de validación de información ante el Registro Nacional de las Personas, proceso establecido en el Manual de normas y procedimientos de la Dirección de Apoyo a la Producción Comunitaria de Alimentos, como también el envío de archivo para validación ente guatenominas, mismo realizados por el Departamento de Monitoreo y Logística de la Asistencia Alimentaria.	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.			

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Migda Nohemi Cifuentes Maldonado
DPI: 2414 59591 1225
Celular: 4856 6885

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que se procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Ing. Agr. Gustavo Figueroa Najera
Jefe del Departamento de Apoyo a
la Producción de Alimentos
VISAN-MAGA

